

HOW TO DO A WEBFORM

BASICS & SPECIFICS

DIGITAL TEAM
Rueil Malmaison, 03/10/17



ARVAL
BNP PARIBAS GROUP

We care about cars. We care about you.

Table of content

I/ the basics of webforms on drupal 7

II/ how to link a file in a webform ?

III/ ...

1

THE BASICS OF WEBFORMS



WEBFORMS & SALESFORCE

REQUEST A QUOTE

JEEP Renegade 1.6 multijet limited 5dr
36 Months | 10000 Miles/year

FIRST NAME *	COMPANY NAME
<input type="text"/>	<input type="text"/>
SURNAME *	COMPANY REGISTRATION NUMBER
<input type="text"/>	<input type="text"/>
PHONE NUMBER *	COMMENT
<input type="text"/>	<input type="text"/>
EMAIL *	
<input type="text"/>	

How to manage a form
and salesforce

WEBFORMS & SALESFORCE

To create a webform, click on “Manage Content > Content > Add content > Webform”.
To edit a webform, click on “Manage Content > Webforms”.

TITLE	CREATED	STATUS	VIEW	OPERATIONS
Quotazione usato	07/27/2015 - 16:07	Open	Submissions Analysis Table Download	Edit Components Clear
Richiedi un preventivo per questa marca	09/21/2015 - 15:31	Open	Submissions Analysis Table Download	Edit Components Clear
Richiedi un preventivo	09/25/2015 - 16:32	Open	Submissions Analysis Table Download	Edit Components Clear

Then click on the “Components” button of the webform you want to edit, then you can add form field by enter a name and selecting a type of field.

+

Then click on “Add”. And complete the form.

Label *

This is used as a descriptive label when displaying this form element.

Field Key *

Enter a machine readable key for this form element. May contain only alphanumeric characters and underscores. This key will be used as the name attribute of the form element. This value has no effect on the way data is saved, but may be helpful if doing custom form processing.

- Date
- E-mail
- Filedate
- File
- Grid
- Hidden
- Layout Box
- Markup
- Number
- Page break
- Phone Number
- Select options
- Textarea
- Textfield
- Time



Webform Fields to Salesforce Fields Mapping Table

Legend: KEY is the Webform Field Key, VALUE is the Salesforce Web-T

KEY
+ <input type="text" value="lead_source"/>
+ <input type="text" value="lead_channel"/>
+ <input type="text" value="lead_record_type"/>
+ <input type="text" value="lead_partnership_channel"/>
+ <input type="text" value="lead_ruolo_corrispondente"/>
+ <input type="text" value="lead_queue"/>
+ <input type="text" value="lead_nome"/>
+ <input type="text" value="lead_cognome"/>
+ <input type="text" value="lead_ragione_sociale"/>

For salesforce, you have to refer to the list of key on “Configuration > Web services > Salesforce webform”.
The “field key” (webform components) have to be the same as the key (Salesforce webform fields).

Pay attention : Don't modify the Salesforce Key, it is the same for all countries

WEBFORMS & SALESFORCE

For salesforce you have to enter the lead source (click on “Salesfoce Web2Lead” tab):

Form components Conditionals **Salesforce Web2Lead** Form validation E-mails Form settings

▼ SALESFORCE SETTINGS

Submit to Salesforce

Yes
 No

If yes, the form will be sent via CURL to Salesforce.

Lead Source for this Webform

form online offerte.arval.it pubblico

Save Node Web2Lead Settings

Finally, you have to enter the recipient (click on “E-mails” tab):

Form components Conditionals Salesforce Web2Lead Form validation **E-mails** Form settings

SEND	E-MAIL TO	SUBJECT	FROM	OPERATIONS
<input checked="" type="checkbox"/>	direct@arval.it	Form submission from: Offer – Richiedi un preventivo	"Arval IT" <sales@arval.com>	Edit Clone Delete
<input checked="" type="checkbox"/>	db-offerte@arval.it	Form submission from: Offer – Richiedi un preventivo	"Arval IT" <sales@arval.com>	Edit Clone Delete
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text" value="email@example.com"/>			Add
	<input type="radio"/> Address: <input type="text" value="email@example.com"/>			
	<input type="radio"/> Component value: <input type="text" value="E-Mail"/>			

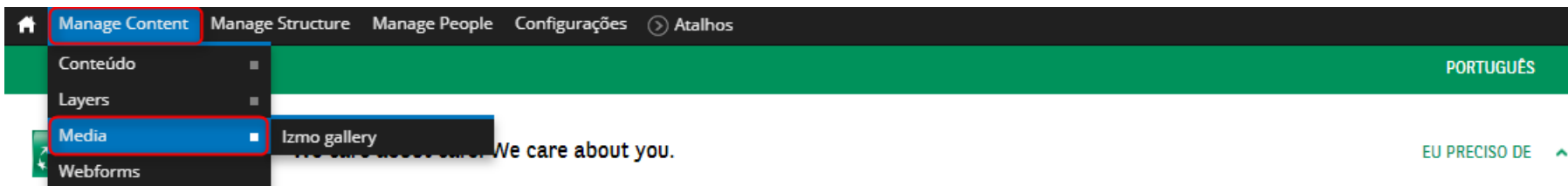
Save

2

HOW TO IMPLEMENT A FILE IN A WEBFORM ?



- First, you have to add your file you want your customers download.
To do that, you have to click on : **"Manage Content"** => **"Media"**.



Eu preciso de

informações sobre meu carro 

- Click on « **Add files** » and drag and drop your file in the window.

Conteúdo Blocos Arquivos Job Offer Responsive Table Agendado Webforms

Thumbnails Plus Arquivos Miniaturas

Adicionar arquivo Media Folders

Nome do arquivo Tipo Scheme Ordenar por Ordem

- Qualquer - - Qualquer - Data em que foi enviado Decrescente

Manage Content Manage Structure Manage People Configurações Atalhos

Adicionar arquivo

Upload Web

Arquivo Arquivar

Nome do arquivo Tamanho Status

le déplacement

Arraste os arquivos aqui.

+ Adicionar arquivos ↑ Iniciar upload 0 b 0%

Arquivos devem ter menos que 500 MB.
Tipos de arquivos permitidos: jpg jpeg gif png txt doc docx xls xlsx pdf ppt pptx pps ppsx odt ods odp mp3 mov mp4 m4a m4v mpeg avi ogg oga ogv weba webp webm.

Folder

Media Root

Defines the folder where the uploaded files will be saved

Próximo

- Click on « **Next** » and on « **Save** ».

Manage Content Manage Structure Manage People Configurações Atalhos

Adicionar arquivo

Upload Web

Arquivo Arquivar

Nome do arquivo	Tamanho	Status
Test.txt	0 b	0%

+ Adicionar arquivos + Iniciar upload

0 b 0%

Arquivos devem ter menos que 500 MB.
Tipos de arquivos permitidos: jpg jpeg gif png txt doc docx xls xlsx pdf ppt pptx pps ppsx odt ods odp mp3 mov mp4 m4a m4v mpeg avi ogg oga ogv weba webp webm.

Folder

Media Root

Defines the folder where the uploaded files will be saved

Próximo

Manage Content Manage Structure Manage People Configurações Atalhos

Edit multiple files

Editar document test.txt

Nome *

test.txt



Media Folder *

Media Root

Additional settings

Salvar

Apagar

Cancelar

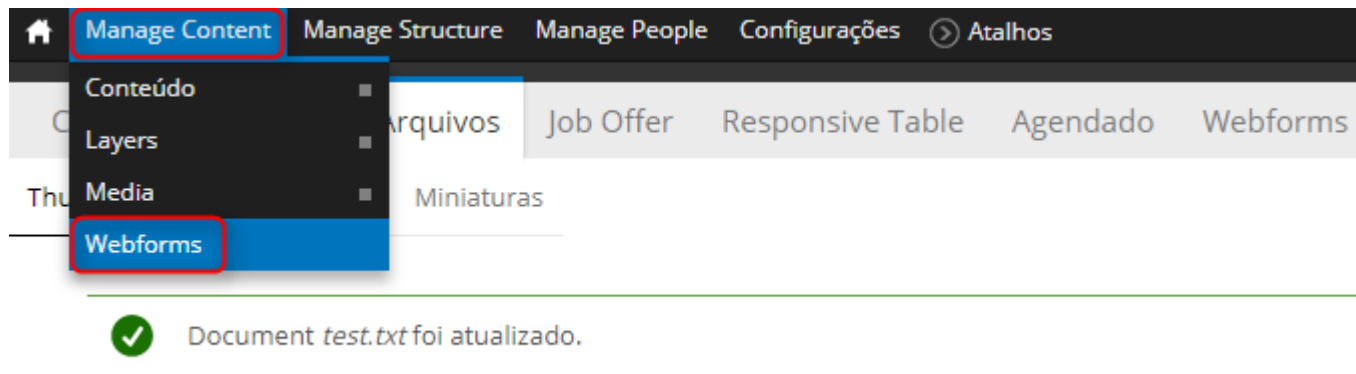


ARVAL
BNP PARIBAS GROUP

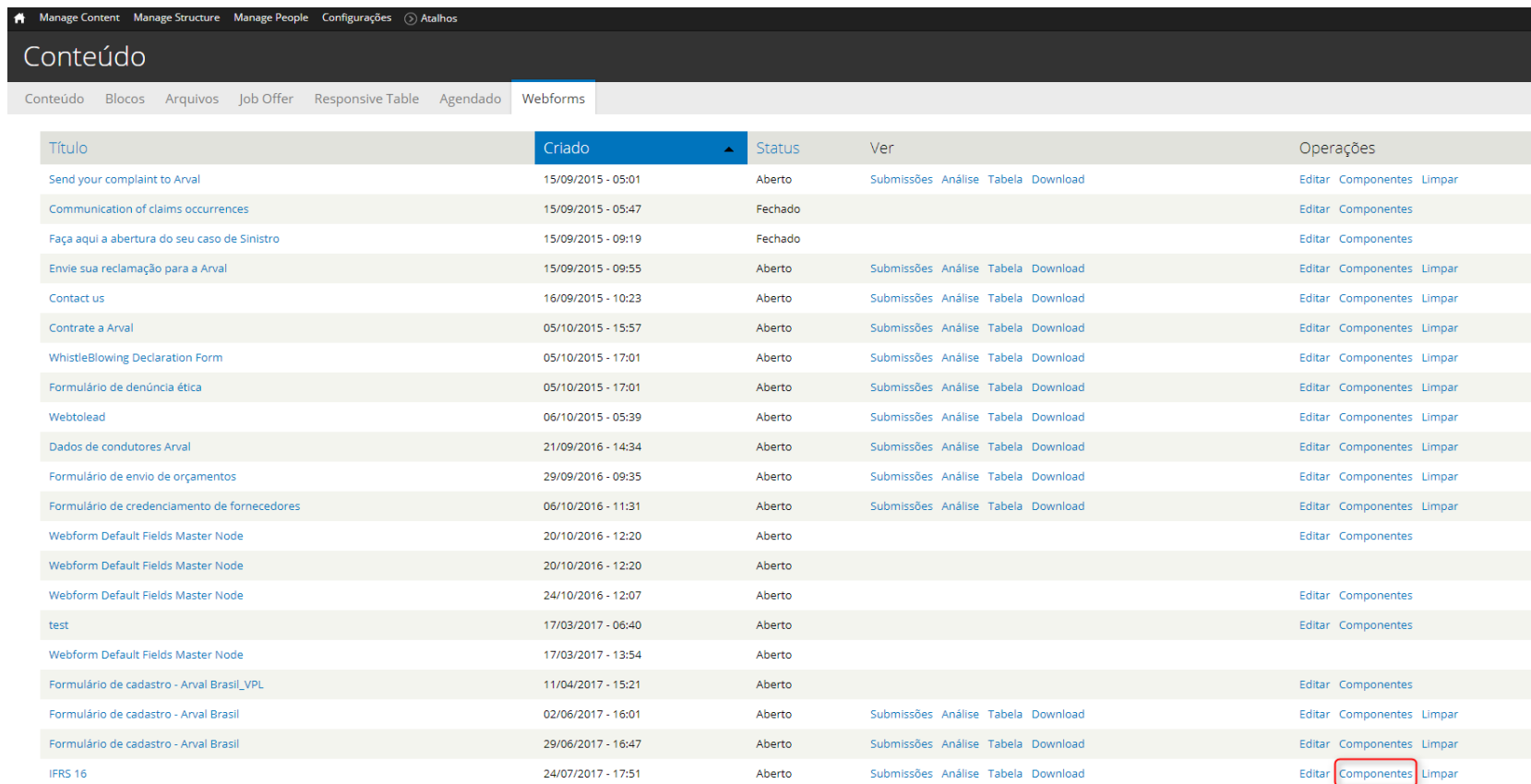
We care about cars. We care about you.

Presentation title | 00/00/0000 | 10

- After, to add your file into your webform, click on **"Manage Content"** => **"Webforms"**.



- Click on "**Componants**" on the webform you want to add your field.



Título	Criado	Status	Ver	Operações
Send your complaint to Arval	15/09/2015 - 05:01	Aberto	Submissões Análise Tabela Download	Editar Componentes Limpar
Communication of claims occurrences	15/09/2015 - 05:47	Fechado		Editar Componentes
Faça aqui a abertura do seu caso de Sinistro	15/09/2015 - 09:19	Fechado		Editar Componentes
Envie sua reclamação para a Arval	15/09/2015 - 09:55	Aberto	Submissões Análise Tabela Download	Editar Componentes Limpar
Contact us	16/09/2015 - 10:23	Aberto	Submissões Análise Tabela Download	Editar Componentes Limpar
Contrate a Arval	05/10/2015 - 15:57	Aberto	Submissões Análise Tabela Download	Editar Componentes Limpar
WhistleBlowing Declaration Form	05/10/2015 - 17:01	Aberto	Submissões Análise Tabela Download	Editar Componentes Limpar
Formulário de denúncia ética	05/10/2015 - 17:01	Aberto	Submissões Análise Tabela Download	Editar Componentes Limpar
Webtolead	06/10/2015 - 05:39	Aberto	Submissões Análise Tabela Download	Editar Componentes Limpar
Dados de condutores Arval	21/09/2016 - 14:34	Aberto	Submissões Análise Tabela Download	Editar Componentes Limpar
Formulário de envio de orçamentos	29/09/2016 - 09:35	Aberto	Submissões Análise Tabela Download	Editar Componentes Limpar
Formulário de credenciamento de fornecedores	06/10/2016 - 11:31	Aberto	Submissões Análise Tabela Download	Editar Componentes Limpar
Webform Default Fields Master Node	20/10/2016 - 12:20	Aberto		Editar Componentes
Webform Default Fields Master Node	20/10/2016 - 12:20	Aberto		
Webform Default Fields Master Node	24/10/2016 - 12:07	Aberto		Editar Componentes
test	17/03/2017 - 06:40	Aberto		Editar Componentes
Webform Default Fields Master Node	17/03/2017 - 13:54	Aberto		
Formulário de cadastro - Arval Brasil_VPL	11/04/2017 - 15:21	Aberto		Editar Componentes
Formulário de cadastro - Arval Brasil	02/06/2017 - 16:01	Aberto	Submissões Análise Tabela Download	Editar Componentes Limpar
Formulário de cadastro - Arval Brasil	29/06/2017 - 16:47	Aberto	Submissões Análise Tabela Download	Editar Componentes Limpar
IFRS 16	24/07/2017 - 17:51	Aberto	Submissões Análise Tabela Download	Editar Componentes Limpar

- Add your field (*Nome do novo componente*), click on « **Markup** » and « **Add** ».

+ Nome	nome	Campo de texto	-	<input type="checkbox"/>	Editar Clonar Apagar
+ Cargo/Função	cargo_funcao	Campo de texto	-	<input type="checkbox"/>	Editar Clonar Apagar
+ E-mail	e_mail	Email	-	<input type="checkbox"/>	Editar Clonar Apagar
+ Telefone	telefone	Número do Telefone	-	<input type="checkbox"/>	Editar Clonar Apagar
+ <input type="text" value="Test Champ"/>		<input type="text" value="Marcação"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="button" value="Adicionar"/>

- Fill the different fields.

Click on "**Full HTML**", write your link name and click on "**Link to content**".

Componentes do formulário Condicionais Salesforce Web2Lead Form validation Emails Configurações do formulário

Rótulo *

Test Champ

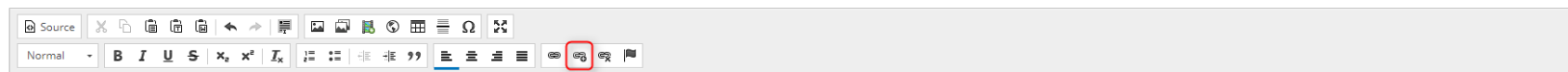
Isso é usado como um rótulo descritivo ao exibir este elemento de formulário.

Form Key *

test_champ

Digite uma chave de sistema para este elemento. A chave pode conter somente caracteres alfanuméricos e 'underscores'. Esta chave será usada como o nome de sistema do elemento. Esse valor não interfere em como os dados são salvos, mas pode ser útil se alguma customização do formulário tiver que ser implementada.

Valor



Test Lien

body p a

9 / 8 symbols

[Alternar para editor de texto](#)

Formato de texto **Full HTML**

[Mais informações sobre os formatos](#)

- Endereços de sites e e-mails serão transformados em links automaticamente.
- Quebras de linhas e parágrafos são gerados automaticamente.

Markup allows you to enter custom HTML into your form. [Procurar tokens disponíveis.](#)

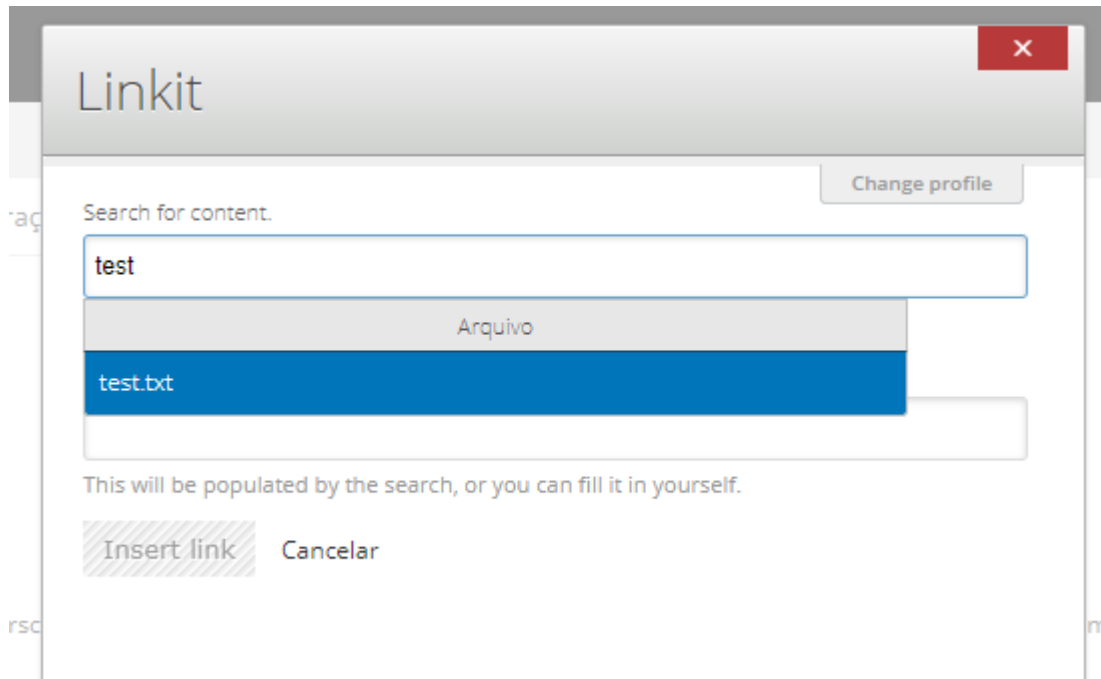
Exibir

Display on

form only

Salvar componente

-
- Fill your file name and click on the file you want.



-
- Click on **"Insert Link"** and on **"Salvar Componente"**.

Linkit

Search for content. Change profile

test

Start typing to find content or paste a URL.

URL do link *

/br/file/802/download?token=2pHvTyfb

This will be populated by the search, or you can fill it in yourself.

Insert link Cancelar

It's OK, your customers will download the file when they click on your link through the webform.

Manage Content Manage Structure Manage People Configurações Atalhos

Ultra taxa

A PARTIR DE QUAL DATA SUA EMPRESA/COMPANHIA PRECISARÁ DE INFORMAÇÕES SOBRE O IFRS 16 / US GAAP ASC 842 PARA FINS CONTÁBEIS?

Janeiro de 2018

Janeiro de 2019

QUAL O MÉTODO DE ADOÇÃO INICIAL QUE A EMPRESA/COMPANHIA IRÁ ESCOLHER, NO QUE SE REFERE AOS EFEITOS RETROSPECTIVOS? (CONFORME PARÁGRAFO C5 NO APÊNDICE C DO IFRS16)

QUEM DEVE SER CONTATADO EM SUA EMPRESA/COMPANHIA PARA ASSUNTOS RELACIONADOS AO IFRS 16 OU AO US GAAP ASC 842?

NOME

CARGO/FUNÇÃO

E-MAIL

TELEFONE

[Test Lien](#)

ENVIAR

3



ARVAL
BNP PARIBAS GROUP

We care about cars. We care about you.

Presentation title | 00/00/0000 | 18